

Załącznik nr 1 do:
Regulaminu udzielania dotacji celowych z budżetu
Gminy Międzychód na dofinansowanie zadań służących
ochronie zasobów wodnych, polegających na gromadzeniu
wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.

WNIOSEK

**o udzielanie dotacji celowej z budżetu Gminy Międzychód na dofinansowanie zadań służących
ochronie zasobów wodnych, polegających na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w
miejscu ich powstania**

1. Dane Wnioskodawcy¹:

- 1) Składający wniosek: osoba fizyczna wspólnota mieszkaniowa osoba prawna
 przedsiębiorca jednostka sektora finansów publicznych będąca osobą prawną

2) Imię i nazwisko / Pełna nazwa

.....

3) PESEL: REGON:

NIP:.....²

4) Adres zamieszkania / adres siedziby:

.....

5) Adres do korespondencji (w przypadku, gdy jest inny niż zamieszkania/siedziby):

.....

Telefon kontaktowy.....

2. Lokalizacja inwestycji:

Adres: Numer

ewidencyjny działki: obręb:

3. Tytuł prawny do władania nieruchomością¹:

- własność współwłasność trwały zarząd użytkowanie wieczyste
 inne (np. najem, dzierżawa)

4. Informacja dotycząca wnioskowanego sposobu gromadzenia wód opadowych i roztopowych¹:

- zbiornik naziemny na wody opadowe zbiornik podziemny na wody opadowe

5. Rodzaj budynku objętego wnioskiem¹:

- budynek wolnostojący niebędący budynkiem wielolokalowym lub jego częścią
 budynek wielolokalowy
 inny

¹ zaznaczyć znakiem „X”

² PESEL – osoby fizyczne; REGON, NIP – wspólnoty mieszkaniowe;

6. Informacja, czy wnioskiem objęty jest budynek, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym działalność prowadzona w zakresie podstawowej produkcji produktów rolnych oraz produkcji, przetwórstwa¹:

- tak nie

7. Planowany termin zakończenia realizacji zadania:

.....

Oświadczam, że:

- 1) Zapoznałem się z Regulaminem udzielania dotacji celowych na dofinansowanie zadań służących ochronie zasobów wodnych, polegających na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie gminy Międzychód, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr Rady Miejskiej Międzychodu z dnia2020 r.
- 2) Dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

data i podpis wnioskodawcy

Informacja:

Administratorem danych jest Burmistrz Międzychodu, który powołał Inspektora Ochrony Danych (kontakt: inspektor@miedzychod.pl). Podstawą przetwarzania danych są kompetencje gminy wynikające z ustawy o samorządzie gminnym, a cel przetwarzania danych nie wykracza poza te kompetencje. Jeśli przepisy prawa zezwalają lub nakazują dane będą udostępnione odbiorcy. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. Osoba, której dane dotyczą może wnieść skargę do organu nadzoru, wnieść sprzeciw wobec przetwarzania, żądać dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, cofnąć zgodę na przetwarzanie, gdy podstawą przetwarzania danych była zgoda. Obowiązek podania danych może wynikać wyłącznie z wymagań ustawowych chyba, że jest warunkiem zawarcia umowy.

.....

data i podpis wnioskodawcy

Załączniki do wniosku:

- 1) Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością.
- 2) Zgoda współwłaścicieli, w przypadku gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje więcej niż jednemu podmiotowi.
- 3) Zgoda właścicieli lub współwłaścicieli w przypadku, gdy inwestor nie jest właścicielem nieruchomości.

- 4) Zgoda wszystkich współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia, w przypadku podmiotów wskazanych w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a, c i d oraz pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, w przypadku, gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje więcej niż jednemu podmiotowi.
- 5) W przypadku, gdy inwestorem będzie wspólnota mieszkaniowa zobowiązana jest ona do załączenia do wniosku:
 - a) uchwały powołującej zarząd lub umowy powierzającej zarządzanie nieruchomością zarządcy – podmiotowi reprezentującemu wspólnotę mieszkaniową;
 - b) zgody właścicieli wchodzących w skład wspólnoty na zakup i montaż zbiornika na wodę opadową, wyrażoną w formie uchwały.
- 6) W przypadku, gdy inwestorem będzie podmiot ubiegający się o dotację stanowiącą pomoc de minimis lub de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest on do załączenia:
 - a) zaświadczeń o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) lub rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810).