|  |
| --- |
| **Szanowny Interesancie! – uprzejmie prosimy o zapoznanie się z objaśnieniami pod wnioskiem (formularzem), celem ułatwienia wzajemnej współpracy (realizacji podania/wniosku).** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dane Wnioskodawcy:** | | | | |  | |  | | |  |  |
| **1. Imię i Nazwisko lub Nazwa Podmiotu**  (może być pieczęć Podmiotu)**:** | | | | |  | | **miejscowość** | | |  | **data** |
|  | | | | |
|  | | | | |  | **WNIOSEK O:** | | | | | |
| **- wydanie zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt czasowy** (dokonane po zameldowaniu) | | | | | |
| **2. Adres do korespondencji:** | | | | |
|  | | | | |  | | |  |  | | |
|  | | | **Miejsce na pieczęć wpływu do Urzędu:** | | | |
| 3. Telefon kontaktowy: | |  | | | | | | |  |  | |
|  | | |  | **Burmistrz Międzychodu** | | | | |
| 4. Adres e-mail: |  | | | Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie | | | | |
|  | | |  | ul. Marszałka Piłsudskiego 2 | | | | |
| 5. Numer PESEL (osoby fizyczne): | | |  | 64-400 MIĘDZYCHÓD | | | | |
|  | | |  | | | |  | |
| 6. Numer Regon (osoby prawne): | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Korzystając z przysługującego mi uprawnienia zwracam się o: | | |
| **wydanie zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt czasowy.** | | |
| **Cel uzyskania zaświadczenia:** (właściwe zaznaczyć X) | | |
|  | 1a) alimentacyjny, opieka, kuratela, przysposobienie | |
|  | 1b) ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, renta strukturalna, uprawnienia dla osób niepełnosprawnych | |
|  | 1c) świadczenie socjalne, pomoc społeczna, zatrudnienie socjalne, piecza zastępcza | |
|  | 1d) wybory, referenda | |
|  | 1e) powszechny obowiązek obrony | |
|  | 1f) zatrudnienie, wynagrodzenie za pracę | |
|  | 1g) nauka, szkolnictwo, oświata pozaszkolna, ochrona zdrowia | |
|  | 2) wymiana dowodu osobistego/paszportu | |
|  | 3) sprawy sądowe | |
|  | 4) inny | |
| Celem realizacji przysługującego mi uprawnienia załączam (zaznaczyć właściwe pola, jeśli dotyczą): | | |
| - dokument potwierdzający uiszczenie opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia w wysokości **17,00 zł**  - dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika  - dokument potwierdzający uiszczenie opłaty skarbowej za ustanowienie pełnomocnika w wysokości **17,00 zł** | | |
| **INFORMACJA**:  Wniosek (podanie), załączone dokumenty oraz oświadczenia mają na celu uzyskanie dokumenty potwierdzającego prawdziwą okoliczność mającą znaczenie prawne. Wyłudzenie poświadczenia nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3 – art. 272 ustawy z dnia 6 czerwca 1977 r. *Kodeks karny* | | |
| **Szanowny Interesancie! –** wskazanie danych w pkt.:  1 i 2 – **jest obowiązkowe**.  3 i 4 – **ułatwi nam wzajemny kontakt**  5 lub 6 – **umożliwi Tobie „śledzenie” realizacji spraw na stronie internetowej Urzędu pod adresem:** ……………………………………………… | |  |
| **Czytelny podpis Wnioskodawcy bądź pełnomocnika, pieczęć Podmiotu oraz podpis osoby umocowanej** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Niniejszy wniosek/podanie stanowi załącznik do karty usługi Nr | | | | | **1/RSO** | | | | |
| **ADNOTACJE URZĘDOWE:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Opłatę skarbową za zaświadczenie uiszczono dnia: | | | |  | | | | Pieczęć i podpis wydającego zaświadczenie | |
|  | | | | | | | | | |
| **POTWIERDZENIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA:** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |  |
|  | **Data** |  | **Podpis** | | |  |  | |  |