

Karta usługi Nr 1(2)/RPK**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO PRZEZ ORGANIZACJE POZARZĄDOWE****Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie**ul. Marszałka Piłsudskiego 2
64-400 MIĘDZYCHÓD**I. Forma realizacji usługi:**

<input type="checkbox"/>	osobiście	<input type="checkbox"/>	przez pełnomocnika	<input type="checkbox"/>	listownie	<input type="checkbox"/>	fax	<input type="checkbox"/>	Elektronicznie (e-PUAP)
<input checked="" type="checkbox"/>	inny: www.witkac.pl								

II. Podmioty uprawnione do skorzystania z usługi:

1. Organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.
3. Stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.
4. Spółdzielnie socjalne.
5. Spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
6. Terenowe oddziały organizacji pozarządowych.

III. Opis usługi:

Usługa polega na przyjęciu wniosku, wykonaniu oceny formalnej przez wyspecjalizowanego pracownika i merytorycznej przez powołaną Komisję, a następnie ogłoszeniu wyników na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie, w BIP i na stronie internetowej www.miedzychod.pl. Z wybranym podmiotem Gmina zawiera umowę.

IV. Wymagane dokumenty do realizacji usługi:

1. Wniosek – wzór według Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
2. Odpowiedni wyciąg z ewidencji potwierdzający status prawny organizatora i umocowanie osób go reprezentujących – oryginał lub odpis potwierdzony za zgodność z oryginałem.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu w imieniu władz organizacji/stowarzyszenia.

V. Niezbędne opłaty do uiszczenia:

Nie dotyczy

VI. Termin i sposób realizacji usługi:

Udzielenie dotacji na zadania:

1. W trybie otwartego konkursu ofert:
 - termin składania ofert na zadania pożytku publicznego - 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia,
 - rozstrzygnięcie otwartego konkursu - Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Międzychodu,
 - przedłożenie propozycji Komisji Konkursowej podziału dotacji Burmistrzowi Międzychodu – niezwłocznie,
 - wydanie Zarządzenia przez Burmistrza Międzychodu z podziałem przyznanych środków.
2. W trybie z pominięciem otwartego konkursu ofert:
 - podjęcie decyzji o realizacji zadania - do 7 dni roboczych od daty złożenia oferty przez organizację,
 - umieszczenie oferty na stronie www.miedzychod.pl, BIP i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie na okres 7 dni, w celu zgłaszania uwag dotyczących oferty.

VII. Stanowisko odpowiedzialne za realizację usługi:Stanowisko ds. **promocji i współpracy**Referat/komórka odrębna: **Referat Promocji i Kultury**pokój: **I piętro, pokój 108** telefon bezpośredni **95 748 81 00 wew.512**adres e-mail: **promocja@miedzychod.pl**

VIII. Tryb odwoławczy:
Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert i udzielonej dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego. Na podstawie art. 15 ust. 2i ustawy o działalności pożytku publicznego każdy w terminie 30 dni od ogłoszenia wyników konkursu może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
IX. Podstawa prawna realizacji usługi:
<ol style="list-style-type: none"> 1) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o <i>działalności pożytku publicznego i o wolontariacie</i>. 2) Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. 3) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO).
X. Dodatkowe informacje/uwagi:
Ogłoszenia o konkursach oraz wyniki otwartego konkursu ofert znajdują się na stronie internetowej www.miedzychod.pl , na BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie.
XI. Formularze i wnioski do usługi:
Wzór oferty według rozporządzenia.

Niniejsza karta zawiera opis podstawowej procedury i może nie uwzględniać szczególnych przypadków związanych z załatwieniem danej sprawy, wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Treść karty nie może być źródłem praw lub obowiązków wnioskodawcy, organu lub osób trzecich.