

Karta usługi Nr 9(2)/RNG



WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O PRZEZNACZENIU DZIAŁKI WEDŁUG PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie
ul. Marszałka Piłsudskiego 2
64-400 MIĘDZYCHÓD

I. Forma realizacji usługi:

osobiście przez pełnomocnika listownie fax elektronicznie

inny: nie dotyczy

II. Podmioty uprawnione do skorzystania z usługi:

Osoba, której zaświadczenie ma dotyczyć.

III. Opis usługi:

Wydanie zaświadczenia lub postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia

IV. Wymagane dokumenty do realizacji usługi:

- 1) Wniosek o wydanie zaświadczenia zawierający imię i nazwisko wnioskodawcy, miejsce zamieszkania, zakres żądania, cel wydania zaświadczenia, podpis wnioskodawcy i datę sporządzenia
- 2) Dowód wniesienia opłaty skarbowej

V. Niezbędne opłaty do uiszczenia:

17,00 zł. W przypadku realizacji usługi przez pełnomocnika należy uiścić dodatkową opłatę w wysokości 17 zł.

Wysokość opłaty i sposób jej uregulowania normuje ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Zachęcamy do skorzystania z dostępnego na stronie internetowej **generатора druku przelewu**.

Opłatę można uiścić **w kasie Urzędu** Miasta i Gminy w Międzychodzie (pokój Nr 111, I piętro) lub **na rachunek bankowy Gminy Międzychód** Nr **31 1020 4027 0000 1302 1219 1849** lub w każdym innym punkcie przyjmowania opłat.

VI. Termin i sposób realizacji usługi:

Niezwłocznie, nie później niż 7 dni od daty złożenia wniosku.

VII. Stanowisko odpowiedzialne za realizację usługi:

Stanowisko ds. **gospodarki zasobem komunalnym**

Referat/komórka odrębna: **Referat Nieruchomości i Gospodarki Przestrzennej**

pokój: **302 (II piętro)** telefon bezpośredni: **95 748 81 00 wew. 316**

adres e-mail: **zagospodarowanie@miedzychod.pl**

VIII. Tryb odwoławczy:

Odwołanie/zażalenie wnosi się za pośrednictwem Burmistrza Międzychodu przesyłając je na adres: Burmistrz Międzychodu, Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie, ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód.

IX. Podstawa prawna realizacji usługi:

- 1) ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- 2) ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- 3) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO)

X. Dodatkowe informacje/uwagi:

Odbiór zaświadczenia może być:

- osobiście przez wnioskodawcę,
- za pośrednictwem poczty.

O formie odbioru decyduje wnioskodawca.

Wniosek o wydanie zaświadczenia z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego powinien zawierać:

- oznaczenie miejsca: nr działki, obręb, miejscowość.

XI. Formularze i wnioski do usługi:
1) Wniosek o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki według planu zagospodarowania przestrzennego

Niniejsza karta zawiera opis podstawowej procedury i może nie uwzględniać szczególnych przypadków związanych z załatwieniem danej sprawy, wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Treść karty nie może być źródłem praw lub obowiązków wnioskodawcy, organu lub osób trzecich.