

Karta usługi Nr 8(1)/USC**SPROSTOWANIE
DANYCH W AKCIE STANU CYWILNEGO****Urząd Stanu Cywilnego w Międzychódzie**

Urząd Miasta i Gminy
ul. Marszałka Piłsudskiego 2
64-400 MIĘDZYCHÓD

I. Forma realizacji usługi:

X	osobiście		przez pełnomocnika		listownie		fax		elektronicznie
	inny:								

II. Podmioty uprawnione do skorzystania z usługi:

Uprawnione osoby do złożenia wniosku:

- 1) osoba, której akt dotyczy,
- 2) prokuratora,
- 3) osoba mającej w tym interes prawny,
- 4) przedstawiciela ustawowego,
- 5) akt stanu cywilnego można sprostować z urzędu.

III. Opis usługi:

Wniosek o sprostowania aktu stanu cywilnego składa się do kierownika urzędu stanu cywilnego, który ten dokument sporządził i przechowuje.

Akt stanu cywilnego można sprostować, kiedy zawiera dane niezgodne z danymi zawartymi w aktach zbiorowych tego aktu lub z innymi aktami stanu cywilnego, o ile stwierdzają one zdarzenie wcześniejsze i dotyczą tej samej osoby lub jej wstępnego.

Sprostowanie aktu stanu cywilnego dokonuje się w formie czynności materialno-technicznej.

Odmowa dokonania czynności następuje w formie decyzji administracyjnej.

Odpis zupełny aktu stanu cywilnego wydawany jest po sprostowaniu aktu.

IV. Wymagane dokumenty do realizacji usługi:

Z dnia 01 marca 2015 r. z uwagi na zmianę przepisów ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, nie ma obowiązku przedkładania odpisów aktów stanu cywilnego sporządzonych na terenie kraju, bowiem pozyskuję je w własnym zakresie urzędy stanu cywilnego. Jednakże osoby, składające wniosek o sprostowanie aktu, przedłożą odpis aktu stanu cywilnego znacznie przyspieszą załatwienie sprawy.

Akt stanu cywilnego można sprostować na podstawie:

- 1) Wniosku o sprostowanie aktu stanu cywilnego.
- 2) Innego aktu stanu cywilnego tej osoby będący podstawą do sprostowania.
- 3) W przypadku dokonania sprostowania na podstawie zagranicznego dokumentu stanu cywilnego, dokumenty należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego (wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości, lub przez tłumacza przysięgłego uprawnionego do tłumaczeń w Państwach członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
- 4) Przedstawienie interesu prawnego.
- 5) Dokument tożsamości do wglądu (dowód osobisty lub paszport).

V. Niezbędne opłaty do uiszczenia:

39,00 zł – opłatę wnosi się po złożeniu wniosku,

Wysokość opłaty i sposób jej uregulowania normuje ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Zachęcamy do skorzystania z dostępnego na stronie internetowej generatora druku przelewu.

Opłatę uiszcza się na rachunek bankowy Gminy Międzychód nr **31 1020 4027 0000 1302 1219 1849** w każdym punkcie przyjmującym opłaty.

VI. Termin i sposób realizacji usługi:

Bez zbędnej zwłoki, nie później niż 7 dni od dnia złożenia wnioski. W sytuacji, gdy wniosek nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, przeprowadzone jest postępowanie wyjaśniające zgodnie z KPA.

VII. Stanowisko odpowiedzialne za realizację usługi:

Kierownik urzędu stanu cywilnego, Z-ca Kierownika urzędu stanu cywilnego.

Referat/komórka odrębna: **Urząd Stanu Cywilnego**

pokój: **209/210** (II Piętro, budynek B) telefon bezpośredni **95 784 81 00 wew.521**

adres e-mail: **usc@miedzychod.pl**

VIII. Tryb odwoławczy:
Od decyzji o odmowie sprostowania aktu stanu cywilnego przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Wojewody Wielkopolskiego, w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma, za pośrednictwem Kierownika Urzędu stanu Cywilnego.
IX. Podstawa prawna realizacji usługi:
<ol style="list-style-type: none"> 1) ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. <i>Prawo o aktach stanu cywilnego</i> 2) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. <i>Kodeks postępowania administracyjnego</i> 3) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. <i>w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO)</i>
X. Dodatkowe informacje/uwagi:
XI. Formularze i wnioski do usługi:
Wniosek o sprostowania aktu stanu cywilnego.