

Karta usługi Nr 7(1)/USC**TRANSKRYPCJA (WPISANIE ZAGRANICZNEGO DOKUMENTU STANU CYWILNEGO)****Urząd Stanu Cywilnego w Międzychódzie**

Urząd Miasta i Gminy
ul. Marszałka Piłsudskiego 2
64-400 MIĘDZYCHÓD

I. Forma realizacji usługi:

X	osobiście	x	przez pełnomocnika		listownie		fax		elektronicznie
---	-----------	---	--------------------	--	-----------	--	-----	--	----------------

inny:

II. Podmioty uprawnione do skorzystania z usługi:

- 1) Osoba, której akt dotyczy.
- 2) Osoba która wykaże interes prawny.
- 3) Pełnomocnik.
- 4) Transkrypcje można dokonać z urzędu.

III. Opis usługi:**Wniosek o dokonanie transkrypcji, składa się do wybranego kierownika urzędu stanu cywilnego.**

Zagraniczny dokument stanu cywilnego sporządzony dla obywatela polskiego, będący dowodem zdarzenia poza granicami kraju podlega obowiązkowo przeniesieniu do rejestru stanu cywilnego w Polsce w drodze transkrypcji, jeżeli ubiega się o polski dokument tożsamości lub o nadanie numeru PESEL.

Kierownik urzędu stanu cywilnego na wniosek osoby, której akt dotyczy, dostosowuje pisownię danych zawartych w zagranicznym dokumencie do reguł pisowni polskiej, w formie czynności materialno-technicznej, jeżeli taki wniosek złożono z wnioskiem o transkrypcję.

Nazwę miejscowości położonej poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiesza się w pisowni ustalonej przez Komisję Standaryzacji Nazw Geograficznych poza Granicami RP.

Po pozytywnym załatwieniu transkrypcji, wydawany jest jeden odpis zupełny aktu stanu cywilnego.

IV. Wymagane dokumenty do realizacji usługi:

- 1) Wniosek o wpisanie zagranicznego aktu stanu cywilnego do polskiego rejestru usług stanu cywilnego.
- 2) Dokument, który w państwie wystawienia jest uznawany za dokument stanu cywilnego i ma moc dokumentu urzędowego, jest wydany przez właściwy organ oraz nie budzi wątpliwości co do autentyczności.
- 3) Przetłumaczony dokument zagraniczny przez tłumacza przysięgłego (wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości, lub przez tłumacza przysięgłego uprawnionego do tłumaczeń w Państwach członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), konsula.
- 4) Pełnomocnictwo szczegółowe upoważniające do dokonania transkrypcji, przez wstępnego, zstępnego, rodzeństwo, małżonka, przedstawiciela ustawowego lub inną osobę.
- 5) Oświadczenie o nazwiskach małżonków i dzieci – przy dokumencie dotyczącym małżeństwa.
- 6) Dokument tożsamości do wglądu (dowód osobisty lub paszport).

V. Niezbędne opłaty do uiszczenia:

50,00 zł – opłatę wnosi się po złożeniu wniosku,

17,00 zł - pełnomocnictwo –(wstępni, zstępn, rodzeństwo, małżonek, przedstawiciel ustawowy zwolnieni z opłaty skarbowej)

Wysokość opłaty i sposób jej uregulowania normuje ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Zachęcamy do skorzystania z dostępnego na stronie internetowej generatora druku przelewu.

Opłatę uiszcza się na rachunek bankowy Gminy Międzychód nr **31 1020 4027 0000 1302 1219 1849** w każdym punkcie przyjmującym opłaty.

VI. Termin i sposób realizacji usługi:

Bez zbędnej zwłoki, nie później niż 7 dni od dnia złożenia wniosku. W sytuacji, gdy wniosek nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, przeprowadzone jest postępowanie wyjaśniające zgodnie z KPA.

VII. Stanowisko odpowiedzialne za realizację usługi:

Kierownik urzędu stanu cywilnego, Z-ca Kierownika urzędu stanu cywilnego.

Referat/komórka odrębna: **Urząd Stanu Cywilnego**

pokój: **209/210** (II piętro, budynek B) telefon bezpośredni **95 784 8100 wew. 521**

adres e-mail: **usc@miedzzychod.pl**

VIII. Tryb odwoławczy:

Od decyzji o odmowie dokonania transkrypcji zagranicznego aktu stanu cywilnego, przysługuje stronie prawo

wniesienia odwołania do Wojewody wielkopolskiego, w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma, za pośrednictwem Kierownika Urzędu stanu Cywilnego.

IX. Podstawa prawna realizacji usługi:

- 1) ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. *Prawo o aktach stanu cywilnego*
- 2) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego*
- 3) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO)*

X. Dodatkowe informacje/uwagi:

1/Transkrypcji podlega dokument wydane przez władze kraju, w którym miało miejsce zdarzenie. Uznawany jest w tym kraju za dokument stanu cywilnego i ma moc dokumentu urzędowego. Ponadto, nie budzącym wątpliwości co do autentyczności.

2/ Wniosek o transkrypcję można złożyć przez pełnomocnika, składając oryginał lub urzędowo poświadczoną kopię pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,0.

3. Jeżeli zagraniczny dokument zawiera błędy lub nie zawiera wszystkich danych wymaganych przez polskie prawo, podlega na wniosek sprostowaniu lub uzupełnieniu.

XI. Formularze i wnioski do usługi:

- 1) Wniosek o transkrypcję zagranicznego dokumentu.
- 2) Wniosek o dostosowanie do pisowni polskiej.
- 3) Protokół przyjęcia oświadczenie o nazwisku małżonków oraz dzieci par mieszanych narodowościowo
- 4) Protokół przyjęcia oświadczeń o nazwisku małżonków oraz dzieci z małżeństw obywateli polskich
- 5) Pełnomocnictwo.