

Karta usługi Nr 4(1)/USC**ZAWARCIE ZWIĄZKU MAŁŻEŃSKIEGO
- ŚLUB CYWILNY****Urząd Stanu Cywilnego w Międzychódzie**Urząd Miasta i Gminy
ul. Marszałka Piłsudskiego 2
64-400 MIĘDZYCHÓD**I. Forma realizacji usługi:**

X	osobiście		przez pełnomocnika		listownie		fax		elektronicznie
---	-----------	--	--------------------	--	-----------	--	-----	--	----------------

inny:

II. Podmioty uprawnione do skorzystania z usługi:

Kobieta i mężczyzna zawierający małżeństwo.

III. Opis usługi:**Wniosek o zawarcie cywilnego związku małżeńskiego składa się do wybranego kierownika urzędu stanu cywilnego.**

Nupturieni podpisują zapewnienie o braku przeszkód prawnych do zawarcia małżeństwa przed kierownikiem urzędu stanu cywilnego.

Wybór nazwiska następuje poprzez złożenie oświadczeń do protokołu podczas uroczystości.

Po zawarciu małżeństwa zmiana nazwisk może nastąpić w oparciu o ustawę o zmianie imion i nazwisk.

Po zarejestrowaniu protokołu w rejestrze stanu cywilnego wydawany jest jeden odpis skrócony aktu małżeństwa.

IV. Wymagane dokumenty do realizacji usługi:

Z dnia 01 marca 2015 r. z uwagi na zmianę przepisów ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, nie ma obowiązku przedkładania odpisów aktów stanu cywilnego sporządzonych na terenie kraju, bowiem pozyskują je w własnym zakresie urzędy stanu cywilnego.

- 1) Dokument tożsamości osób zawierających małżeństwo (dowód osobisty lub paszport oraz karta pobytu o ile została wydana)
- 2) Jeżeli oświadczenie o wstąpieniu w związek małżeński ma być złożone przed konsulem, osoba przedkłada odpisy aktów urodzenia – dla panna / kawaler albo odpis aktu małżeństwa z adnotacją o jego ustaniu, unieważnieniu albo odpis aktu zgonu – dla wdowa/wdowiec.
- 3) Cudzoziemiec przedkłada;
 - A) odpisy aktów urodzenia – dla panna / kawaler albo odpis aktu małżeństwa z adnotacją o jego ustaniu, unieważnieniu albo odpis aktu zgonu – dla wdowa/wdowiec wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości, lub przez tłumacza przysięgłego uprawnionego do tłumaczeń w Państwach członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), konsula.
 - B) Zaświadczenie stwierdzający, że zgodnie z swoim prawem może zawrzeć małżeństwo. Jeżeli uzyskanie dokumentu napotyka na trudne do przezwyciężenia przeszkodę, sąd w postępowaniu nieprocesowym na wniosek cudzoziemca może zwolnić od złożenia tego dokumentu.
 - C) Udział biegłego lub tłumacza w procedurze związanej z zawarciem małżeństwa jeżeli nie potrafią porozumieć się z kierownikiem urzędu oraz przy składaniu oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński (dotyczy również świadków).

V. Niezbędne opłaty do uiszczenia:

84,00 zł - opłata za sporządzenie aktu małżeństwa płatne na konto urzędu, w którym sporządzany będzie akt małżeństwa. Opłata uiszczana jest w momencie składania dokumentów do zapewnienia.

39,00 zł – opłata skarbową za skrócenie terminu zawarcia małżeństwa.

1.000,00 zł –przyjęcie oświadczeń poza urzędem stanu cywilnego

Wysokość opłaty i sposób jej uregulowania normuje ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Zachęcamy do skorzystania z dostępnego na stronie internetowej generatora druku przelewu.

Opłatę można uiścić **na rachunek bankowy Gminy Międzychód Nr 31 1020 4027 0000 1302 1219 1849** w każdym punkcie przyjmowania opłat.**VI. Termin i sposób realizacji usługi:**

Termin uroczystości ustalany jest podczas składania dokumentów.

W pierwszym dniu roboczym od dnia zawarcia małżeństwa fakt zawarcia małżeństwa, rejestrowany jest w rejestrze stanu cywilnego na podstawie protokołu.

VII. Stanowisko odpowiedzialne za realizację usługi:			
Kierownik urzędu stanu cywilnego, Z-ca Kierownika urzędu stanu cywilnego.			
Referat/komórka odrębna:		Urząd Stanu Cywilnego	
pokój:	209/210 (II piętro, budynek B)	telefon bezpośredni	95 784 8100 wew. 521
adres e-mail:	usc@miedzychod.pl		
VIII. Tryb odwoławczy:			
Jeżeli kierownik urzędu stanu cywilnego odmawia przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński, powiadamia na piśmie osoby, których odmowa dokonania czynności dotyczy. Osoby zainteresowane w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisma mogą wystąpić z wnioskiem do Sądu Rejonowego w Szamotułach tj. właściwego ze względu na siedzibę urzędu stanu cywilnego o rozstrzygnięcie czy okoliczności przedstawione przez kierownika urzędu stanu cywilnego uzasadniają odmowę dokonania czynności.			
IX. Podstawa prawna realizacji usługi:			
<ol style="list-style-type: none"> 1) ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. <i>Prawo o aktach stanu cywilnego</i> 2) ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – <i>Kodeks rodzinny i opiekuńczy</i> 3) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. <i>w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO)</i> 			
X. Dodatkowe informacje/uwagi:			
<ol style="list-style-type: none"> 1) Z ważnych przyczyn kierownik urzędu stanu cywilnego może skrócić termin oczekiwania na zawarcie związku małżeńskiego. Opłata skarbową w wysokości 39,00 zł. 2) Oświadczenie o wstąpieniu w związek małżeński może zostać odebrane poza urzędem stanu cywilnego jeżeli: <ol style="list-style-type: none"> a) osoba jest w stanie zagrożenia życia lub zdrowia, b) pozbawiona wolności, c) na wniosek ze wskazanym miejscem oraz po spełnieniu wymogów dla miejsca ceremonii tj. z zachowaniem uroczystej formy, bezpieczeństwa osób obecnych przy składaniu oświadczeń, opłata w wysokości 1.000,00 zł. 			
XI. Formularze i wnioski do usługi:			
<ol style="list-style-type: none"> 1) Oświadczenie o nazwisku małżonków oraz dzieci. 2) Oświadczenie o zmianie wcześniej określonego nazwiska. 3) Wniosek o udzielenie ślubu poza urzędem stanu cywilnego. 4) Wniosek o wydanie zezwolenia na zawarcie małżeństwa przed upływem miesiąca od dnia , kiedy osoby podpisały zapewnienie. 			