

| | |
|--|--|
| Dane Wnioskodawcy: | |
| 1. Imię i Nazwisko lub Nazwa Podmiotu (może być pieczęć Podmiotu): | |
| | |
| 2. Adres do korespondencji: | |
| | |
| 3. Telefon kontaktowy: | |
| 4. Adres e-mail: | |
| 5. Numer PESEL (osoby fizyczne): | |
| 6. Numer NIP(osoby prawne): | |

| |
|--|
| |
|--|

miejsowość

| |
|--|
| |
|--|

data

| |
|---|
| WNIOSEK/PODANIE O: |
| WYDANIE ZEZWOLENIA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO W CELU UMIESZCZENIA REKLAMY |

| |
|---|
| Miejsce na pieczęć wpływu do Urzędu: |
| |

| |
|---|
| <p>Burmistrz Międzychodu Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie ul. Marszałka Piłsudskiego 2 64-400 MIĘDDZYCHÓD</p> |
|---|

| |
|---|
| Korzystając z przysługującego mi uprawnienia zwracam się o: |
| wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, w celu umieszczenia reklamy w / Nazwa drogi , ulicy , / w obszarze zabudowanym / poza obszarem zabudowanym * w miejscowości : |
| Informacje niezbędne dla realizacji mojego uprawnienia: |
| 1. Wniosek dotyczy umieszczenia reklamy jednostronnej / dwustronnej* o treści : |
| 2. Wymiary i powierzchnia reklamy : |
| 3. Okres na , który umieszczona będzie reklama w pasie drogowym w/w ulicy : od dnia do dnia |
| Celem realizacji przysługującego mi uprawnienia załączam: |
| 1) 2) 3) |

INFORMACJA:
 Wniosek (podanie), dokumenty załączone oraz oświadczenia nie mają na celu uzyskania dokumentu potwierdzającego nieprawdziwą okoliczność mającą znaczenie prawne. Ponadto nie mają na celu wprowadzenia w błąd funkcjonariusza publicznego zarówno bezpośrednio (poprzez dostarczenie fałszywych informacji lub dokumentów) albo pośrednio. Za podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego grozi kara pozbawienia wolności do lat 3 – art. 272 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. *Kodeks karny*.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) Burmistrz Międzychodu informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie przy ulicy Marszałka Piłsudskiego 2 jest Gmina Międzychód, reprezentowana przez Burmistrza Międzychodu.

2. Kontakt, w zakresie czynności przetwarzania danych osobowych: Inspektor Ochrony Danych Osobowych – inspektor@miedzychod.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w celu wydania decyzji na umieszczenie w pasie drogowym reklam.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą przeszkoleni i upoważnieni pracownicy do przetwarzania tych danych w zakresie wynikającym z zakresu obowiązków oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
8. W przypadku gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
10. Podanie niezbędnych danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a w pozostałym zakresie dobrowolne.

Szanowny Interesancie! – wskazanie danych w pkt.:

1 i 2 – **jest obowiązkowe.**

3 i 4 – **ułatwi nam wzajemny kontakt**

5 lub 6 – **umożliwi Tobie „śledzenie” realizacji spraw na stronie internetowej Urzędu pod adresem:**

.....

**Czytelny podpis Wnioskodawcy bądź pełnomocnika,
pieczęć Podmiotu oraz odpis osoby umocowanej**