

Karta usługi Nr 12(1)/RKS**ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEW/KRZEWÓW****Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie**

ul. Marszałka Piłsudskiego 2
64-400 MIĘDZYCHÓD

I. Forma realizacji usługi:

<input checked="" type="checkbox"/>	osobiście	<input checked="" type="checkbox"/>	przez pełnomocnika	<input checked="" type="checkbox"/>	listownie	<input checked="" type="checkbox"/>	fax	<input checked="" type="checkbox"/>	elektronicznie
-------------------------------------	-----------	-------------------------------------	--------------------	-------------------------------------	-----------	-------------------------------------	-----	-------------------------------------	----------------

inny:

II. Podmioty uprawnione do skorzystania z usługi:

Osoby fizyczne – WŁAŚCICIELE nieruchomości, gdy drzewa usuwane będą na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej

III. Opis usługi:

Realizacja zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa lub krzewu.

IV. Wymagane dokumenty do realizacji usługi:

1) Zgłoszenie zamiaru usunięcia drzew lub krzewów.

2) Rysunek, mapę albo wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane projekt zagospodarowania działki lub terenu w przypadku realizacji inwestycji dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane - określające usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości;

V. Niezbędne opłaty do uiszczenia:

Zwolniono od opłaty skarbowej w przypadku rozpatrzenia wniosku w formie „milczącej zgody”.

W przypadku wydania zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu:

Opłata skarbową – **17 zł** (tytuł opłaty: zaświadczenie – wycinka)

W przypadku formy realizacji przez pełnomocnictwo:

Opłata skarbową za pełnomocnictwo - **17 zł** (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej);

Wysokość opłaty i sposób jej uregulowania normuje ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej*.

Zachęcamy do skorzystania z dostępnego na stronie internetowej **generatora druku przelewu**.

Opłatę należy uiszczyć na **rachunek bankowy Gminy Międzychód Nr 31 10204027 0000 1302 1219 1849**

Uiszczenia opłaty można dokonać bezpośrednio poprzez przelew bankowy lub w każdym punkcie przyjmowania opłat.

VI. Termin i sposób realizacji usługi:

Termin realizacji usługi:

Organ, w terminie 21 dni od dnia doręczenia pełnego zgłoszenia, dokonuje oględzin w celu ustalenia, odpowiednio: 1) nazwy gatunku drzewa; 2) obwodu pnia ustalonego na wysokości 5 cm, a w przypadku gdy na tej wysokości drzewo: a) posiada kilka pni – obwodu każdego z tych pni, b) nie posiada pnia – obwodu pnia poniżej korony drzewa.

Po dokonaniu oględzin organ, w terminie 14 dni od dnia oględzin może, w drodze decyzji administracyjnej, wnieść sprzeciw. Usunięcie drzewa może nastąpić, jeżeli organ nie wniósł sprzeciwu w tym terminie.

Sposób realizacji usługi:

1) Złożenie pełnego zgłoszenia przez Wnioskodawcę.

2) Zawiadomienie o wszczęciu postępowania i ustalenie terminu wizji terenowej (telefonicznie lub pisemnie)

3) Wizja lokalna w terenie.

4) Po dokonaniu oględzin organ w terminie 14 dni od dnia oględzin może, w drodze decyzji administracyjnej, wnieść sprzeciw. Usunięcie drzewa może nastąpić, jeżeli organ nie wniósł sprzeciwu w tym terminie. Wydanie ostatecznej decyzji administracyjnej wnoszącej sprzeciw do zgłoszenia stanowi podstawę wystąpienia z wnioskiem o wydanie zezwolenia.

lub

4) Na wniosek strony Organ może, przed upływem terminu wniesienia sprzeciwu, wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu. Wydanie zaświadczenia wyłącza możliwość wniesienia sprzeciwu oraz uprawnia do usunięcia drzewa.

VII. Stanowisko odpowiedzialne za realizację usługi:

Stanowisko ds. zieleni

Referat/komórka odrębna:	Referat Komunalno - Środowiskowy		
pokój:	301, II piętro	telefon bezpośredni	95 748 8100 wew. 334
adres e-mail:	zielenmiejska@miedzychod.pl		
VIII. Tryb odwoławczy:			
Na postanowienie przysługuje zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu w terminie 7 dni od daty jego otrzymania. Od decyzji służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.			
Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Burmistrza Międzychodu, przesyłając je na adres: Burmistrz Międzychodu, Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie, ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód.			
IX. Podstawa prawna realizacji usługi:			
<ol style="list-style-type: none"> 1) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody 2) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego 3) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej 4) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO) 			
X. Dodatkowe informacje/uwagi:			
<ol style="list-style-type: none"> 1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany dokonać zgłoszenia do organu zamiaru usunięcia drzewa, jeżeli obwód pnia drzewa mierzonego na wysokości 5 cm przekracza: <ul style="list-style-type: none"> - 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego; - 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego; - 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew. 2) W przypadku gdy zgłoszenie nie zawiera wszystkich elementów właściwy organ, w drodze postanowienia, nakłada obowiązek uzupełnienia zgłoszenia w terminie 7 dni. 3) W przypadku nieusunięcia drzewa przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin usunięcie drzewa może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia. 4) Organ wnosi, w formie decyzji administracyjnej, sprzeciw: 1) jeżeli zgłoszenie dotyczy usunięcia drzewa objętego obowiązkiem uzyskania zezwolenia na usunięcie; 2) w przypadku nieuzupełnienia zgłoszenia w wyznaczonym terminie. Wydanie ostatecznej decyzji stanowi podstawę wystąpienia z wnioskiem o wydanie zezwolenia. 5) Organ może wnieść, w formie decyzji administracyjnej, sprzeciw w przypadku: 1) lokalizacji drzewa: na nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków, na terenie przeznaczonym w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na zieleń lub chronionym innymi zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub na terenach objętych formami ochrony przyrody, 2) spełnienia przez drzewo kryteriów uznania za pomnik przyrody, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 3 UOP. 6) Za dzień wniesienia sprzeciwu uznaje się dzień nadania decyzji administracyjnej w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948) albo w przypadku, o którym mowa w art. 391 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, dzień wprowadzenia do systemu teleinformatycznego. 7) Organ może, przed upływem terminu do wniesienia sprzeciwu, wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu. Wydanie zaświadczenia uprawnia do usunięcia drzewa. 8) Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin wystąpiono o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, a budowa ta ma związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło usunięte drzewo, organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1, uwzględniając dane ustalone na podstawie oględzin, nakłada na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa. Opłata, o której mowa powyżej jest pobierana przez organ. 			
XI. Formularze i wnioski do usługi:			
1) Zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa.			

Niniejsza karta zawiera opis podstawowej procedury i może nie uwzględniać szczególnych przypadków związanych z załatwieniem danej sprawy, wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Treść karty nie może być źródłem praw lub obowiązków wnioskodawcy, organu lub osób trzecich.