

**Szanowny Interesancie!** – uprzejmie prosimy o zapoznanie się z objaśnieniami pod wnioskiem (formularzem), celem ułatwienia wzajemnej współpracy (realizacji podania/wniosku).

<b>Dane Wnioskodawcy:</b>			
<b>1. Imię i Nazwisko lub Nazwa Podmiotu</b> (może być pieczęć Podmiotu):			
<b>2. Adres zamieszkania/siedziby:</b>			
3. Telefon kontaktowy:			
4. Adres e-mail: <sup>1)</sup>			
5. Numer PESEL (osoby fizyczne):			
6. Numer NIP (pozostałe podmioty):			
		<b>miejsowość</b>	<b>data</b>
<b>WNIOSEK O:</b>			
<b>UDZIELENIE ULGI W SPŁACIE ZOBOWIĄZANIA PODATKOWEGO</b>			
<b>Miejsce na pieczęć wpływu do Urzędu:</b>			
		<b>Burmistrz Międzychodu</b> Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie ul. Marszałka Piłsudskiego 2 64-400 MIĘDZYCHÓD	
Korzystając z przysługującego mi uprawnienia zwracam się o: <i>(właściwe zazaczyć: X)</i>			
		Odroczenie terminu płatności podatku	
		Rozłożenie zapłaty podatku na raty	
		Odroczenie zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę	
		Rozłożenie na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę	
		Umorzenie w całości zaległości podatkowej	
		Umorzenie w części zaległości podatkowej	
		Umorzenie w całości odsetek za zwłokę	
		Umorzenie w części odsetek za zwłokę	
Uzasadnienie szczegółowe wniosku ze wskazaniem rodzaju zobowiązania podatkowego objętego wnioskowaną ulgą oraz zakresu ulgi.			
<b>KLAUZULA INFORMACYJNA</b>			
Zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych (RODO) informujemy składającego wniosek, że:			
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Międzychodu z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie przy ul. Marszałka Piłsudskiego 2,			
2) kontakt, w zakresie czynności przetwarzania danych osobowych: Inspektor Ochrony Danych Osobowych – <a href="mailto:inspektor@miedzychod.pl">inspektor@miedzychod.pl</a> ,			
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań ww. organu na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO),			
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,			
5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie instrukcją kancelaryjną			
6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,			
7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego			
8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest obowiązkowe, a w pozostałym zakresie dobrowolne.			
<b>INFORMACJA:</b>			
Wniosek (podanie), załączone dokumenty oraz oświadczenia mają na celu uzyskanie dokumentu potwierdzającego prawdziwą okoliczność mającą znaczenie prawne. Wyłudzenie poświadczenia nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3 – art. 272 ustawy z dnia 6 czerwca 1977 r. Kodeks karny			

<b>Szanowny Interesancie!</b> – wskazanie danych w pkt.: 1, 2, 5 i 6 – <b>jest obowiązkowe.</b> 3 i 4 – <b>ułatwi nam wzajemny kontakt</b> 5 lub 6 – <b>umożliwi Tobie „śledzenie” realizacji spraw na stronie internetowej Urzędu pod adresem:</b> .....	     <b>Czytelny podpis Wnioskodawcy bądź pełnomocnika, pieczęć Podmiotu oraz podpis osoby umocowanej</b>
---	--

<sup>1)</sup> Nie ma możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną poprzez adres e-mail. Adres ten nie ma też zastosowania do przesyłania pism procesowych.

Niniejszy wniosek/podanie stanowi załącznik do karty usługi Nr **1(1)/RPO**